

## 牛久自然観察の森設置及び管理に関する条例施行規則

平成17年9月30日  
規則第81号

牛久自然観察の森設置及び管理に関する条例施行規則（平成2年規則第4号）の全部を改正する。

### （目的）

第1条 この規則は、牛久自然観察の森設置及び管理に関する条例（平成17年条例第44号。以下「条例」という。）の施行について必要な事項を定めるものとする。

### （公募）

第2条 市長は、条例第8条第2項の規定により指定管理者を公募するときは、次に掲げる事項を牛久市公告式条例（昭和29年条例第1号）第2条第2項に定める掲示場への掲示又は市のホームページへ掲載することにより行う。

- (1) 自然観察の森の概要
- (2) 指定管理者の指定を受けようとする団体（以下「申請団体」という。）の資格
- (3) 条例第5条に規定する管理業務の範囲及び内容
- (4) 条例第7条の規定による申請を受け付ける期間
- (5) 選定の基準
- (6) 指定管理者を指定して管理を行わせる期間
- (7) その他市長が必要と認める事項

### （指定管理者の指定の申請等）

第3条 条例第7条第1項の規定により、指定管理者の指定を受けようとするものは、指定管理者指定申請書（様式第1号）に次に掲げる書類を添えて市長に申請しなければならない。

- (1) 法人概要書
- (2) 指定の期間内における各年度の収支予算書及び事業計画書
- (3) 定款の写し及び登記事項証明書
- (4) 当該団体の前事業年度の貸借対照表及び財産目録
- (5) 事業計画に係る人員の配置
- (6) 牛久市内における自然環境の保全及び調査等に関する実績、自然観察の森に類似する施設に係る業務の受託実績等、申請団体の活動の実績に関する書類
- (7) その他市長が必要と認める書類

### （指定の通知）

第4条 市長は、条例第8条の規定により指定管理者の指定をしたときは、指定された者には指定管理者指定通知書（様式第2号）を、指定されなかった者には指定管理者不指定通知書（様式第3号）を通知するものとする。

### （協定事項）

第5条 指定管理者の指定を受けた者は、自然観察の森の管理等に関する協定を市長と締結しなければならない。

2 前項の協定で定める事項は、次のとおりとする。

- (1) 指定期間に関する事項
- (2) 行政処分等の権限を含む業務の範囲に関する事項
- (3) 事業報告及び業務報告に関する事項
- (4) 牛久市が支払うべき管理費用に関する事項
- (5) 指定の取消し及び管理業務の停止に関する事項
- (6) 管理業務を行うに当たって保有する個人情報の保護に関する事項

- (7) 情報公開に関する事項
- (8) その他市長が必要と認める事項

(事業報告書)

第6条 条例第9条第3号の規則で定める事項は、次に掲げる事項とする。

- (1) 自然教育活動及びボランティア育成活動
- (2) 環境保全活動及び環境調査活動

(指定の取消し等)

第7条 市長は、条例第11条の規定により、指定を取消し、又は期間を定めて管理の業務の全部若しくは一部の停止を命ずるときは、指定管理者指定取消し等通知書（様式第4号）により、指定管理者に通知するものとする。

(許可の申請)

第8条 条例第14条第1項の規定により許可を受けようとする者は、施設使用許可申請書（様式第5号）を指定管理者に提出しなければならない。

(許可書の交付)

第9条 指定管理者は、前条の規定による申請を受けたときは、これを審査し、施設使用許可通知書（様式第6号）又は施設使用不許可通知書（様式第7号）を申請者に通知するものとする。

(委任)

第10条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は市長が定める。

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、平成18年4月1日から施行する。

(準備行為)

- 2 第2条の規定による指定の公募、第3条の規定による指定申請書の提出、第4条の規定による指定の通知及び第5条の規定による協定の締結に関し必要なその他の行為は、この規則の施行前においても、第2条から第5条までの規定の例により行うことができる。

様式第1号（第3条関係）

指定管理者指定申請書

年 月 日

牛久市長 様

（申請者）

住所  
法人等名  
代表者名  
電話番号



牛久自然観察の森の設置及び管理に関する条例第7条の規定により、指定管理者の指定を受けたいので、申請します。

（施設の名称）

牛久自然観察の森

添付書類

- （1） 法人概要書
- （2） 指定の期間内における各年度の収支予算書及び事業計画書
- （3） 定款の写し及び登記事項証明書
- （4） 当該団体の前事業年度の貸借対照表及び財産目録
- （5） 事業計画に係る人員の配置図
- （6） 牛久市内における自然環境の保全及び調査等に関する実績、自然観察の森に類似する施設に係る業務の受託実績等、申請団体の活動の実績に関する書類

指定管理者指定通知書

年 月 日

様

牛久市長



牛久自然観察の森の指定管理者の指定について、以下のとおり通知します。

記

- 1

施設の名称

牛久自然観察の森
- 2

結果

指定管理者に指定されました
- 3

指定の期間

年 月 日 から 年 月 日 まで
- 4

備考

以上

指定管理者不指定通知書

年 月 日

様

牛久市長



牛久自然観察の森の指定管理者の指定について、以下のとおり通知します。

記

- 1 施設の名称 牛久自然観察の森
- 2 結果 指定管理者に指定されませんでした
- 3 不指定の理由

以上

指定管理者指定取消し等通知書

年 月 日

(指定管理者)

様

牛久市長



指定管理者の取消し等について、下記のとおり通知します。

記

- 1 施設

牛久自然観察の森
- 2 内容

・ 指定を取り消します。

・ 業務の(全部・一部)停止を命じます。
- 3 理由
- 4 指定取消日

年 月 日
- 5 業務停止期間

年 月 日 から 年 月 日
- 6 停止する業務の範囲

以上

施設使用許可申請書

年 月 日

様

申請者 住 所  
氏 名  
電話番号 ( ) 印

牛久自然観察の森の使用について以下のとおり申請します。

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 実施予定日時                              | 年 月 日( ) ~ 年 月 日( )<br>: ~ :                                                                                                                                                                                                                                         |
| 行為の内容<br>(該当する項目をチェック)              | <input type="checkbox"/> ポスター印刷物等を掲示し、又は配付する行為<br><input type="checkbox"/> 物品の販売、宣伝その他営利を目的とした行為<br><input type="checkbox"/> 動植物を採集する行為<br><input type="checkbox"/> 動植物を移入する行為<br><input type="checkbox"/> 集会、募金又はこれに準ずる行為<br><input type="checkbox"/> 大型機器を使用した撮影行為 |
| 目 的                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 付記事項<br>(使用する場所・実施内容・数量・方法等、詳細について) |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 実施者                                 | 氏名(名称)<br>所在 〒<br>連絡先 Tel. Fax.<br>担当者名                                                                                                                                                                                                                              |

(添付書類)  
実施計画書(任意様式) 2部

施設使用許可通知書

年 月 日

申請者  
氏名(名称) 様



年 月 日付けで申請のありました件について、下記のとおり許可いたします。

|       |                         |
|-------|-------------------------|
| 許可日時  | 年 月 日( ) 年 月 日<br>: ~ : |
| 行為の内容 |                         |
| 実施場所  |                         |
| 特記事項  |                         |

施設使用不許可通知書

年 月 日

申請者  
氏名(名称) 様



年 月 日付けで申請のありました件について、下記の理由により不許可といたします。

|        |                         |
|--------|-------------------------|
| 予定日時   | 年 月 日( ) 年 月 日<br>: ~ : |
| 行為の内容  |                         |
| 実施場所   |                         |
| 不許可の理由 |                         |