

第49回牛久市民文化祭 団体等作品展実施要項

1. 趣 旨 日頃の文化活動の成果発表の場である市民文化祭を通じ、参加団体等が相互協力しながら展示運営に携わり、親睦と交流を図りながら文化活動の更なる発展を図る
2. 種 目 美術作品・文学作品・手工芸作品・研究作品等
3. 展 示 期 間 令和7年10月30日(木)～11月3日(月・祝) 午前9時～午後4時30分
4. 展 示 会 場 展示ホール1階・2階、大講座室、多目的ホール
5. 応 募 資 格 市内で活動している団体
6. 参加申込書配布
・
受 付 期 間 8月1日(金)～8月31日(日) 午前9時～午後5時15分
(1)中央生涯学習センター ※8月12日(火)・25日(月)は休館日
入口に申込書一式を設置していますのでお持ちください
(2)ホームページからダウンロード
※期限厳守
7. 受 付 場 所 牛久市中央生涯学習センター 窓口
※1 8月12日(火)・25日(月)は休館日
※2 電話・郵便・FAXでの受付はいたしません
8. 事 前 説 明 会 9月20日(土) 午前10時～ 中講座室
※会場配置等の打合せがありますので、**必ず出席してください**
9. 会 場 設 営 **【 設 営 】** 10月28日(火) 午前9時
※1 パネル・机等の会場設営作業のご協力をお願いいたします
※2 各展示会場へ集合し、担当者の指示により作業してください
【 作 品 搬 入 】 10月29日(水)
午前9時～12時、午後1時30分～4時30分
※作品の搬入は、会場の都合上少人数でお願いします
【 搬 出 及 び 撤 去 】 11月4日(火) 作品搬出 午前9時～
※1 作品搬出が終了してから、パネル・機の撤去作業を随時開始します
※2 撤去作業は、参加者のご協力をお願いいたします
※3 各展示会場へ集合し、担当者の指示により作業してください
10. 作 品 展 示 (1)作品展示は各団体で行ってください
(2)展示期間中、各団体で会場の当番をお願いします
(3)20号以上作品の額装の表面カバーはアクリル製を使用してください
(4)展示パネル・フック・机・椅子は、申込状況によっては要望通りにならない場合があります
(5)貸出品以外に必要なものは、各団体でご用意ください
(6)期間中の展示品の管理については、部屋ごとに各団体が交代で行い日誌をつけてください(入場者数や会場内の異常、見学者の意見等を記載)
(7)展示場所については、会場の都合により希望に添えない場合がありますので、御了承ください

(8)作品の片づけは各団体で行ってください。また、設営機材の片づけ
にご協力ください

11. 運 営 体 制 牛久市民文化祭実行委員会

12. 注 意 事 項 (1)作品展示方法については、一切異議申し立ては受け付けません
(2)不可抗力によって出品作品が破損した場合の責任は負いません
(3)展示期間・展示場所については事務局にて決定させていただきます
(4)マスク着用については個人の判断に委ねる

【問合せ 市教育委員会生涯学習課 市民文化祭担当 電話 871-2301】