

医療事務

任用期間

令和7年6月1日～令和8年3月31日

※ 任期満了後、勤務実績により再度の任用の可能性あり

募集期間

令和7年5月1日～令和7年5月12日

019-6医療年金課

【職 種】医療事務（月9日）

【勤務場所】牛久市役所

【募集人数】2名

【報酬・期末手当】

- ・時間額 1,280円
- ・期末勤勉手当：支給無

【業務内容】

- ・電算システムを用いた診療報酬明細書（レセプト）の内容点検、調査、調整事務

【必要な資格・技能・経験】

- ・医療事務検定有資格者または医療機関や官公庁等において診療報酬（レセプト）に係る事務経験者

【勤務日数・時間】

- ・月～金曜日（シフト勤務）
- ・8：30～17：00（休憩60分）

※シフト勤務について面接時相談

【社会保険等】

- ・社会保険：加入無、雇用保険：加入有
- ・公務災害

保健師

任用期間

令和7年6月1日～令和8年3月31日

※ 任期満了後、勤務実績により再度の任用の可能性あり

募集期間

令和7年5月1日～令和7年5月12日

020-6医療年金課

- 【職 種】保健師（月8日）
【勤務場所】牛久市役所
【募集人数】1名
【報酬・期末手当】
・時間額 1,600円
・期末勤勉手当：支給無
【業務内容】
・後期高齢者に対する健康相談
・（電話・家庭訪問等）
・各種書類作成（Word、Excel）
・その他、医療年金課業務に係る事務
【必要な資格・技能・経験】
・普通自動車運転免許（AT車限定可）
・保健師
【勤務日数・時間】
・月～金曜日（シフト勤務）
・8：30～17：00（休憩60分）
【社会保険等】
・社会保険：加入無、雇用保険：加入無
・公務災害

021-6医療年金課

- 【職 種】保健師（週5日）
【勤務場所】牛久市役所
【募集人数】1名
【報酬・期末手当】
・月額 253,500円
・期末勤勉手当：支給有
【業務内容】
・後期高齢者に対する健康相談
・（電話・家庭訪問等）
・各種書類作成（Word、Excel）
・その他、医療年金課業務に係る事務
【必要な資格・技能・経験】
・普通自動車運転免許（AT車限定可）
・保健師
【勤務日数・時間】
・月～金曜日
・8：30～17：00（休憩60分）
【社会保険等】
・社会保険：加入有、雇用保険：加入有
・公務災害

063-1社会福祉課

- 【職 種】保健師（育休代替）
【勤務場所】牛久市役所
【募集人数】1名
【報酬・期末手当】
・月額 253,500円
・期末勤勉手当：支給有
【業務内容】
・健康管理支援業務及び医療事務補助
【必要な資格・技能・経験】
・普通自動車運転免許（AT車限定可）
・パソコン基本操作（Word、Excel）
・保健師資格
【勤務日数・時間】
・月～金曜日（週5日）
・8：30～17：00（休憩60分）
【社会保険等】
・社会保険：加入有、雇用保険：加入有
・公務災害
・職員の育休延長に伴い、次年度以降の任用の可能性あり