

記入見本

児童手当 氏名住所 等変更届

牛久市長 様

提出年月日	※受付確認年月日
令和 ○・○・○	令和 ・・

受給者	変更前	氏名 (法人名等)		職業	ア.被用者 イ.公務員(勤務先:)	ウ.被用者等でない者
		住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒300 - 1292 牛久市中央3丁目15番地1	電話	()	
		公的年金制度の種類別	ア.厚生年金保険(※) ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 イ.国民年金 ウ.その他() ()私立学校教職員共済 ()国家公務員共済 ()地方公務員等共済			
	変更後	氏名 (法人名等)		職業	ア.被用者 イ.公務員(勤務先:)	ウ.被用者等でない者
		住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒300 - 1201 牛久市ひたち野東1丁目33番地6	電話	()	
		公的年金制度の種類別	ア.厚生年金保険(※) ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 イ.国民年金 ウ.その他() ()私立学校教職員共済 ()国家公務員共済 ()地方公務員等共済			
変更年月日		令和 ○・○・○				

転居・転出の場合は、異動日をご記入ください。

配偶者	変更前	氏名		住所	〒300 - 1292	電話	()
				同上		電話	()
	変更後	氏名		住所	〒300 - 1201	電話	()
				同上		電話	()
変更年月日		令和 ○・○・○					

電話番号に変更がある場合は、ご記入ください

児童	変更前	氏名	牛久 三郎	住所	〒300 - 1292	電話	()
				同上		電話	()
	変更後	氏名		住所	〒300 - 1201	電話	()
				同上		電話	()
変更年月日		令和 ○・○・○					

受給者と別居する場合は、本紙と併せて、別居監護申立書の提出が必要です。

等	変更前	氏名	牛久 健二	住所	〒300 - 1292	電話	()
				同上		電話	()
	変更後	氏名		住所	〒300 - 8686 茨城県土浦市大和町9番地1	電話	()
						電話	()
変更年月日		令和 ○・○・○					

備考	変更前	氏名		住所	〒 -	電話	()
						電話	()
	変更後	氏名		住所	〒 -	電話	()
						電話	()
変更年月日		令和 ○・○・○					

変更後の住所をご記入ください。

備考	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒300 - 1201 牛久市ひたち野東1丁目33番地6
	受給者	電話 090 (****) **** 牛久 太郎

日中連絡が取れる電話番号をご記入ください。

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
◎ ※印の欄は、記入しないでください。
◎ 字は、楷書(かいしょ)ではっきり書いてください。