

令和7年2月18日

各 位

牛久自然観察の森
園長 齋藤 孝

牛久自然観察の森 令和7年度学芸員実習生受入要綱

当園では、下記のとおり学芸員資格取得のための実習生を受け入れます。

記

1. 実習方法

実務実習とします。

2. 実習期間・時間

期間①：4月24日（木）～5月6日（火） ※4月28日（月）、30日（水）を除く

期間②：7月10日（木）～7月21日（月） ※7月14日（月）

期間③：7月24日（木）～8月3日（日） ※7月28日（月）

期間④：8月21日（木）～8月31日（日） ※8月25日（月）

期間⑤：9月18日（木）～9月28日（日） ※9月29日（月）

時間：午前9時～午後4時

3. 実習場所

牛久自然観察の森（茨城県牛久市結束町489-1）

牛久市内の里山（主に牛久自然観察の森周辺）

4. 募集人数

若干名

5. 実習内容

主催行事実施補助、環境学習事業計画立案及び実施。

里山保全作業（草集、落ち葉集め等の植生管理作業）

拠点施設ネイチャーセンターにおける接客ガイド

施設清掃（ネイチャーセンター・観察舎等）展示・広報実習、資料収集、収蔵庫見学

剥製クリーニング、特別展設営補助など

（野外での活動が伴いますので紫外線アレルギーのある方は受け入れ出来ません）

6. 対象

下記の条件を満たす者とします。

- (1) 学芸員の資格取得に意欲があり、環境学習・里山保全関連の就職を希望する者。
- (2) 在籍する大学で定めた学芸員資格取得に係る修得単位、学年等必要条件を令和7年度中に満たすものとする。
- (3) 指定された実習の全日程に参加できる者。

7. 申込方法

- (1) 次項にある書類を当園あてに、大学担当者から郵送で申し込んで下さい。学生からの直接の申し込みは受け付けません。ご注意ください。
封筒の表には、必ず「学芸員実習関係書類」と朱書きをして下さい。
- (2) 定員を上回る申し込みがあった場合、書類審査の上、抽選とします。書類審査の際は、学生の専攻内容・将来の希望が、当園の学芸員実習で提供する内容に関係するかどうかとも考慮いたします。
- (3) 申込書類が、欠けていた場合、不備のあった場合は、選定外といたします。

8. 申込書類

- (1) 博物館学芸員実習申込書（様式第一号/同等の内容をワープロ作成したものでも可）
- (2) 博物館実習希望アンケート（様式第二号）
- (3) 博物館学芸員実習生調査票（様式第三号）
- (4) 小論文または企画書（下記のいずれかを選択）

小論文「私が牛久自然観察の森で学芸員実習を行う意義について」（1200字以内）

- ①論文の書き始めには大学名・学部名・学年・氏名を明記する。
- ②ワープロソフトによる論文作成も可とする。
- ③原稿用紙を使用する場合は枠外に大学名・学部名・学年・氏名を明記する。

企画書「私が実習で行う環境教育ショートプログラム」A4 1～3枚程度

- ① 企画書の書き始めには大学名・学部名・学年・氏名を明記する。
- ② プログラムは、幼児（2歳～4歳）とその保護者を対象とする。
- ③ プログラムの所要時間は5分から15分とし、1日複数回行うことを想定する。

(5) 返信用封筒

宛先は大学の担当部署とし、角2型封筒（A4が折らずに入る大きさ）に120円切手を添付して下さい。

9. 証明書の発行

実習終了後、当園書式の修了証を発行いたします。（大学の指定書式がある場合は捺印署名を行いますので、その旨お申し出下さい）

10. 申込締め切り

期間① 令和7年3月9日（日）必着

期間②～⑤ 令和7年6月9日（日）必着

11. 結果通知

承諾の可否は書類審査・オンライン面談を実施後、書面にて大学の担当者宛へ郵送します。

オンライン面談 日程 期間① 3月13日（木）午後13時～15時

期間②～⑤ 6月13日（金）午後13時～15時

12. その他

(1) 実習生が実習中に被った事故及び災害については、業務内外の別を問わず、当園は一切の責任を負いません。また、実習生に起因した事由により、当園が損失又は損害を受けた場合には、実習生並びに大学が連帯してこれを賠償するものとします。

(2) 個人的な事由（アルバイト・就職活動・集中授業への出席等）による遅刻・早退・欠席は認めません。また、遅刻・早退・欠席が複数度にわたった場合や実習中に不適切な行動が複数度に行われた場合は実習への参加を中止していただきます。

13. 問い合わせ・申込書類送付先

〒300-1212 茨城県牛久市結束町489-1

牛久自然観察の森 学芸員実習担当：木谷昌史

TEL 029-874-6600 FAX 029-874-6812

以上