

委任状の書き方（見本）

委任状記載例 便せんなどに作成してください

代理人は窓口に来られる方です。

委任する内容をお書き下さい。

例 牛久市〇〇〇〇の

※標識番号

- ・ 廃車申告の件
 - ・ 標識交付証明書再発行の件
 - ・ 廃車申告受付書再発行の件
 - ・ ナンバープレート再交付の件
- など。

委任者をご本人のことです。

本人が自筆して押印してください。

（法人の場合は法人の印を押してください。）

委任状			
代理人	住所	牛久市中央〇〇丁目〇番〇号	
	氏名	〇〇 〇〇	
内容	牛久市〇〇〇〇の廃車申告の件		
上記の者に代理人としての所定の権限を委任します。			
平成〇〇年〇月〇日			
委任者	住所	牛久市中央〇〇丁目〇番〇号	
	氏名	〇〇 〇〇	印

※代理人の方のご本人確認できる書類もあわせてお持ちください。（健康保険証、運転免許証等）